

## Dépenses d'emploi pour un travailleur forestier

Ce formulaire s'adresse à vous si vous êtes un employé qui exerce un emploi de travailleur forestier, et que vous voulez demander une déduction pour les dépenses suivantes :

- des frais de scie mécanique ou de débroussailleuse liés à votre emploi ;
- des frais de motoneige ou de véhicule tout terrain (VTT) liés à votre emploi ;
- des frais de véhicule à moteur liés à votre emploi.

Vous devez remplir la partie 1 de ce formulaire, et **faire remplir la partie 2 par votre employeur**. Joignez ensuite ce formulaire à votre déclaration de revenus.

Pour toute information sur les dépenses d'emploi, vous pouvez consulter le guide *Les dépenses d'emploi* (IN-118).

### 1 Partie destinée à l'employé

Numéro d'assurance sociale

#### 1.1 Renseignements sur l'employé

Nom de famille	Prénom
Période d'emploi au cours de l'année visée : du _____ au _____	

#### 1.2 Dépenses pour scie mécanique ou débroussailleuse

Coût du carburant		1
Frais de réparation (pièces et main-d'œuvre)	+	2
Primes d'assurance	+	3
Intérêts sur un emprunt fait pour acheter une scie mécanique ou une débroussailleuse	+	4
Frais de location d'une scie mécanique ou d'une débroussailleuse	+	5
Additionnez les montants des lignes 1 à 5.	=	6
Coût d'une scie mécanique ou d'une débroussailleuse acquise dans l'année		7
Somme reçue lors de l'échange ou de la vente d'une scie mécanique ou d'une débroussailleuse, ou valeur qui lui est attribuée	-	8
Montant de la ligne 7 moins celui de la ligne 8	=	9
Additionnez les montants des lignes 6 et 9.	=	10
Sommes reçues de votre employeur pour ces frais, mais non incluses dans votre revenu	-	11
Montant de la ligne 10 moins celui de la ligne 11	=	12
<b>Dépenses pour scie mécanique ou débroussailleuse</b>		<b>=</b>

#### 1.3 Dépenses pour motoneige ou véhicule tout terrain (VTT)

Coût du carburant		14
Frais de réparation (pièces et main-d'œuvre)	+	15
Primes d'assurance	+	16
Additionnez les montants des lignes 14 à 16.	=	17
Sommes reçues de votre employeur pour ces frais, mais non incluses dans votre revenu	-	18
Montant de la ligne 17 moins celui de la ligne 18	=	19
<b>Dépenses pour motoneige ou véhicule tout terrain</b>		<b>=</b>



## 1.4 Frais de véhicule à moteur

Marque et modèle de votre véhicule :  25 Année de l'achat :  26

Kilomètres parcourus pour votre emploi  27  
 Total des kilomètres parcourus dans l'année d'imposition  28 x 100 =  % 29

Coût du carburant		30
Frais d'entretien et de réparation	+	31
Primes d'assurance	+	32
Frais d'immatriculation et de permis de conduire	+	33
Amortissement. Remplissez la grille de calcul de la partie « Amortissement » ci-dessous.	+	34
Intérêts payés sur un emprunt fait pour acheter un véhicule. Consultez le guide IN-118.	+	35
Frais de location d'un véhicule. Consultez le guide IN-118.	+	36
Autres frais. Précisez :	+	37
Additionnez les montants des lignes 30 à 37.	=	38
Pourcentage inscrit à la ligne 29	x	%
Montant de la ligne 38 multiplié par le pourcentage en question	=	39
Sommes reçues de votre employeur pour ces frais, mais non incluses dans votre revenu	-	40
Montant de la ligne 39 moins celui de la ligne 40		<input type="text"/> 41
<b>Frais de véhicule à moteur</b>		= <input type="text"/> 41

Additionnez les montants des lignes 12, 19 et 41.  
 Reportez le résultat à la ligne 207 de votre déclaration de revenus.

**Dépenses d'emploi**  42

### Amortissement

Vous devez utiliser le coût en capital du véhicule comme montant de base pour calculer l'amortissement. Ainsi, les montants des colonnes 2, 3 et 4 doivent inclure le coût des acquisitions ou le produit des aliénations, plutôt que seulement la partie de ce coût ou de ce produit qui est liée à l'utilisation du véhicule pour les besoins de l'emploi.

Si vous avez besoin d'instructions pour remplir la grille de calcul ci-dessous, consultez le guide IN-118.

### Grille de calcul

Date des acquisitions dans l'année	Coût des véhicules acquis dans l'année (sans les taxes)	1 Numéro de catégorie	2 Partie non amortie du coût en capital (PNACC) au début de l'année	3 Coût des acquisitions dans l'année (incluant les taxes) <sup>1</sup>	4 Produit des aliénations dans l'année <sup>1</sup>	5 PNACC après les acquisitions et les aliénations (col. 2 + col. 3 - col. 4) <sup>1</sup>	6 Rajustement pour les acquisitions dans l'année (si col. 3 excède col. 4 : 50 % x [col. 3 - col. 4])	7 Montant de base (col. 5 - col. 6) <sup>1</sup>	8 Taux (%)	9 Amortissement pour l'année (col. 7 x 30 %, ou un montant moins élevé)	10 PNACC à la fin de l'année (col. 5 - col. 9) <sup>2</sup>
		10.1							30		
		10.1							30		
		10							30		

Additionnez les montants de la colonne 9. Reportez le résultat à la ligne 34.

1. Si vous avez acquis ou aliéné un véhicule dans l'année, des règles particulières s'appliquent. Consultez le guide IN-118.

2. Si, à la fin de l'année, vous n'aviez plus de véhicule dans une catégorie, inscrivez 0.



## 2 Partie destinée à l'employeur

### 2.1 Renseignements sur l'employeur (assurez-vous d'indiquer clairement tous les renseignements demandés)

Nom de l'employeur	Numéro d'identification	Dossier <b>T Q</b>
Adresse	Code postal	
Nom de la personne-ressource	Ind. rég.	Téléphone

### 2.2 Questions relatives à l'emploi

- L'employé devait-il, en raison de ses fonctions et de son contrat de travail, engager des dépenses pour gagner son revenu d'emploi ? .....  Oui  Non  
Si **non**, l'employé ne peut pas déduire ses dépenses d'emploi. Par conséquent, vous n'avez pas à remplir ni à signer ce formulaire.
- Période d'emploi de l'employé : du  au
- L'employé devait-il fournir une scie mécanique ? .....  Oui  Non
- L'employé devait-il fournir une débroussailleuse ? .....  Oui  Non
- L'employé devait-il fournir un véhicule à moteur ? .....  Oui  Non
- L'employé devait-il engager des frais de voyage ou des frais de véhicule à moteur en vertu de son contrat de travail ? .....  Oui  Non
- L'employé devait-il fournir une motoneige ou un véhicule tout terrain (VTT) ? .....  Oui  Non
- L'employé résidait-il dans un camp forestier installé par vous ? .....  Oui  Non
- L'employé était-il tenu de changer de chantier de coupe ? .....  Oui  Non  
Si **oui**, combien de semaines, en moyenne, passait-il sur chaque chantier de coupe ? \_\_\_\_\_
- L'employé a-t-il reçu une allocation sous forme d'indemnité kilométrique ? .....  Oui  Non  
Si **oui**, fournissez les renseignements suivants :
  - Taux au kilomètre : \_\_\_\_\_ /km
  - Distance totale parcourue : \_\_\_\_\_ km
  - Montant total de l'allocation : \_\_\_\_\_ \$
  - Partie de ce montant incluse à la case A du relevé 1 de l'employé : \_\_\_\_\_ \$
  - Si l'allocation ne couvre pas la totalité des kilomètres parcourus pour l'emploi, indiquez pour quels types de déplacements vous avez versé cette allocation : \_\_\_\_\_
- L'employé a-t-il reçu une allocation ou un remboursement pour ses dépenses ? .....  Oui  Non  
Si **oui**, inscrivez les montants qu'il a reçus ainsi que la partie de ces montants incluse à la case A de son relevé 1.
 

	Allocation	Remboursement	Partie incluse à la case A du relevé 1
a) Frais de véhicule à moteur :	_____ \$	_____ \$	_____ \$
b) Frais de motoneige ou de véhicule tout terrain (VTT) :	_____ \$	_____ \$	_____ \$
c) Autres dépenses. Précisez : _____	_____ \$	_____ \$	_____ \$

### 2.3 Signature de l'employeur

Je déclare que tous les renseignements fournis dans cette partie 2 sont exacts et complets.

\_\_\_\_\_  
Signature de l'employeur ou de la personne autorisée

\_\_\_\_\_  
Titre ou fonction

\_\_\_\_\_  
Date



111A ZZ 49497365