

Fichier de renseignements confidentiels

Fiche descriptive

Article 76 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ, chapitre A-2.1) et article 4, alinéa 1, paragraphe 5 du Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ, chapitre A-2.1, r. 2)

1 Désignation du fichier

Nom du fichier :	Acquisition de données
Famille du système :	Gestion documentaire
Détenteur :	Direction générale du traitement et des technologies (DGTT)
Date de création :	1998-08-27

2 Catégories de renseignements contenus dans le fichier

<input checked="" type="checkbox"/> Renseignements concernant l'identité	<input checked="" type="checkbox"/> Renseignements concernant l'éducation
<input type="checkbox"/> Renseignements concernant la santé	<input checked="" type="checkbox"/> Autres renseignements (précisez) :
<input checked="" type="checkbox"/> Renseignements financiers	Ententes d'occupation (baux)
<input checked="" type="checkbox"/> Renseignements concernant l'emploi	Actes de décès

3 Fins pour lesquelles les renseignements sont conservés

En vue de l'application d'une loi (précisez) :

Loi sur les impôts (RLRQ, chapitres I-3)
Loi sur la publicité légale des entreprises (RLRQ, chapitre P-44.1)
Loi facilitant le paiement des pensions alimentaires (RLRQ, chapitre P-2.2)
Loi sur les biens non réclamés (RLRQ, chapitre B-5.1)

En vue de l'application d'un règlement (précisez) :

En vue de l'application d'un programme (précisez) :

Déclaration de revenus des particuliers (TP-1); déclaration de revenus des sociétés (CO-17); déclaration de revenus des fiducies (TP-646); divers relevés (relevés 1, 2, 25, etc.); programme Allocation-logement (PAL); prime au travail (PAT); crédit d'impôt remboursable pour frais de garde d'enfants (FGE); Programme de gestion de l'exemption fiscale des Indiens en matière de taxe sur les carburants (EFIC); débit préautorisé lié aux activités d'entreprises (DPA); pensions alimentaires; demande de remboursement de taxes

Pour la gestion interne de Revenu Québec (précisez) :

Autres fins (précisez) :

4 Provenance des renseignements versés au fichier

- Personne visée par les renseignements
- Membre du personnel de Revenu Québec
- Autre organisme public
- Organisme privé
- Autres (précisez) :

5 Catégories de personnes concernées par les renseignements versés

- Clientèle de Revenu Québec
- Membre du personnel de Revenu Québec
- Autres (précisez) :

6 Mode de gestion du fichier

Type de support :

- Informatique
- Autres (précisez) :

Papier, numérique

Lieu de conservation (ex. : dans les locaux de l'organisme) :

- Dans un endroit unique
- À plusieurs endroits

Précisez :

Durée de conservation des renseignements: (selon le calendrier de conservation)

Durée : Plusieurs types de documents sont traités à l'aide du système R4. Les règles de conservation pour chacune des séries documentaires diffèrent les unes des autres.

7 Catégories de personnes ayant accès au fichier dans l'exercice de leurs fonctions

Titre, fonction, unité administrative

Le personnel autorisé de la Direction générale du traitement et des technologies (DGTT)

8 Mesures de sécurité prises pour assurer la protection des renseignements confidentiels

- Contrôle des accès aux aires de travail
- Contrôle des accès aux aires d'entreposage
- Surveillance des lieux

- Contrôle des droits d'accès
- Journalisation
- Autres (précisez) :

9 Mise à jour de la fiche descriptive

Date de la création : 2015-03-16

Date de mise à jour et objet de la modification, s'il y a lieu :